



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Удмуртский государственный университет»
(ФГБОУ ВПО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет»)

П Р И К А З

г. Ижевск

№ 1239/01-04

Об объявлении открытого конкурса

В связи с необходимостью повышения конкурентоспособности УдГУ на рынке образовательных услуг и дальнейшего выявления и продвижения лучших образовательных программ дополнительного профессионального образования.

п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить с 10.01.2014 по 20.04.2014 второй открытый конкурс образовательных программ дополнительного профессионального образования, переподготовки и повышения квалификации. (Ответственный – директор ИДПО М.Ю. Малышев)

2. Утвердить Порядок проведения открытого конкурса образовательных программ дополнительного профессионального образования, переподготовки и повышения квалификации (Приложение 1).

3. Утвердить состав оргкомитета проведения открытого конкурса образовательных программ дополнительного профессионального образования, переподготовки и повышения квалификации (Приложение 2).

4. Утвердить состав экспертной комиссии по оценке образовательных программ участников открытого конкурса образовательных программ дополнительного профессионального образования, переподготовки и повышения квалификации (Приложение 3).

5. Утвердить смету на проведение открытого конкурса образовательных программ дополнительного профессионального образования, переподготовки и повышения квалификации (Приложение 4).

6. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе М.М. Кибардина.

Ректор

Г.В. Мерзлякова

Вопросы, связанные с деятельностью образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования Республики Беларусь, решаются в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Об объявлении открытого конкурса

В целях повышения качества образования в Республике Беларусь объявляется открытый конкурс на выполнение работ по разработке и внедрению программ повышения квалификации преподавателей высшей школы.

Информация о конкурсе

СОГЛАСОВАНО

- Первый проректор
- Проректор по УР
- Проректор по ЭФИИ
- Главный бухгалтер
- Начальник ПФУ
- Начальник ЮО
- Начальник ОД
- Директор ИДПО

- С.Д. Бунтов
- М.М. Кибардин
- Г.А. Сергеев
- О.В. Иванцова
- Н.Н. Киселева
- Е.Ю. Маратканова
- И.Н. Дворская
- М.Ю. Малышев

Приложение 2
к приказу об объявлении второго конкурса

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВПО «УдГУ»
Г.В. Мерзлякова
«___» _____ 2013 г.



Экспертная комиссия по оценке образовательных программ участников второго открытого конкурса образовательных программ дополнительного профессионального образования, переподготовки и повышения квалификации.

1. Малышев М.Ю. – директор ИДПО – председатель
2. Немтырева А.В. – специалист по УМР – методист-секретарь
3. Аношин А.В. – директор ИЭиУ – член комиссии
4. Ерофеева Н.Ю. – доктор педагогических наук, профессор кафедры педагогики и педагогической психологии – член комиссии
5. Ившин В.Г. – директор ИПСУБ – член комиссии
6. Якимов В.В. – помощник декана факультета повышения квалификации преподавателей – член комиссии
7. Ютина Т.К. – доцент кафедры археологии и истории первобытного общества – член комиссии
8. Тринеев Д.Н. – директор центра занятости – член комиссии
9. Габдуллин Ш.М. – директор Бизнес-центра – член комиссии
10. Колодкин В.М. – зав.кафедрой математического моделирования и прогнозирования – член комиссии
11. Ботя М.В. – директор ИИиД – член комиссии

Приложение 3
к приказу об объявлении открытого конкурса



Состав оргкомитета

проведения второго открытого конкурса образовательных программ дополнительного профессионального образования, переподготовки и повышения квалификации.

1. Кибардин М.М. – проректор по УР – председатель
2. Галушко Г.Ю. – зам. директора ИДПО – зам. председателя
3. Сергеев Г.А. – проректор по ЭФИИ – член оргкомитета
4. Иванцова О.В. – главный бухгалтер – член оргкомитета
5. Анголенко Е.Н. – начальник УМУ – член оргкомитета
6. Летчиков А.В. – директор ИДО – член оргкомитета
7. Вострокнутов С.И. – проректор по воспитательной и социальной работе –
8. Маратканова Е.Ю. – начальник ЮО – член оргкомитета
9. Закирова Р.М. – специалист по УМР – член оргкомитета
10. Попова А.А. – делопроизводитель – секретарь

Форма макета программы повышения квалификации

Наименование ведомства (учредителя)

Наименование образовательной организации

СОГЛАСОВАНО*

Руководитель

организации заказчика

_____ И.О. Фамилия

(подпись)

"__" "__" 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации

_____ И.О. Фамилия

(подпись)

"__" "__" 20__ г.

МАКЕТ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

(наименование программы)

Город – Год

*При необходимости согласования программы с заказчиком (работодателем) или другими организациями (Ростехнадзор и т.п.).

** Курсивом в тексте выделены рекомендации для разработчиков программы

1. Цель реализации программы

Целью реализации программы может быть совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации

Пример

Цель: качественное изменение профессиональных компетенций, необходимых для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- участвовать в реконструкции систем автоматизации
- осуществлять эксплуатацию микропроцессорных систем и средств автоматизации
-

2. Требования к результатам обучения

Планируемые результаты обучения

Проектируемые результаты обучения

В произвольной (принятой в организации) форме перечисляются знания, умения и навыки, которые участвуют в качественном изменении (или формировании новой (-ых)) компетенции (-й) в результате освоения слушателем данной программы.

Пример

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения компетенций, указанных в п.1:

слушатель должен знать:

- основные требования отраслевых нормативных документов к структуре и функциям систем
- современные программно-технические средства построения
-

слушатель должен уметь:

- пользоваться основными функциями систем
- пользоваться основными функциями SCADA-систем, применяемых для построения операторского интерфейса и систем управления
-

3. Содержание программы

Учебный план
 программы повышения квалификации
 «.....наименование программы.....»

Категория слушателей – _____
 (указывается уровень образования, область профессиональной деятельности)
 Срок обучения – _____ час.
 Форма обучения – _____
 (с отрывом от работы, без отрыва от работы и т.д.)

№ п/п	Наименование разделов	Всего, час.	В том числе	
			лекции	практич. и лаборат. занятия
Итоговая аттестация		Указывается вид (экзамен, зачет, реферат и т.п.)		

Учебно-тематический план
 программы повышения квалификации
 «...наименование программы ...»

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего, час.	В том числе	
			лекции	практич. и лаборат. занятия
1	2	3	4	5
1	Наименование раздела 1 (дисциплины (модуля))			
1.1	Наименование темы			
1.2	Наименование темы			
...	...			
2	Наименование раздела 2 (дисциплины (модуля))			
2.1	Наименование темы			
2.2	Наименование темы			
...	...			

Учебная программа**
 повышения квалификации
 «...наименование программы ...»

Раздел 1. Наименование раздела, дисциплины, модуля (..... час.)

Тема 1.1 Наименование темы (..... час)

Вопросы, раскрывающие содержание темы...

Тема 1.2

.....

Перечень лабораторных работ

Номер темы	Наименование лабораторной работы
 (.... час.)

Перечень практических занятий

Номер темы	Наименование практического занятия
 (..... час.)

Раздел 2.

Раздел 3.....

и т.д.

4. Материально-технические условия реализации программы

Приводятся сведения об условиях проведения лекций, лабораторных и практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.

Пример

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
Аудитория	лекции	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска
Лаборатория Компьютерный класс	лабораторные работы практические и лабораторные занятия	учебные макеты для изучения основ микропроцессорной техники компьютеры, инструментальная система программирования контроллеров на стандартных языках IScGRAF (реализация стандарта МЭК (IEC) 61131-3).

** Наличие учебной программы носит рекомендательный характер, определяется объемом программы, требованиями заказчика и т.д.

Окончание таблицы

1	2	3
Компьютерный	практические	компьютеры, SCADA-пакеты iFIX, GENESIS32,

класс	и лабораторные занятия	Trace Mode, InTouch.
-------	------------------------------	----------------------

5. Учебно-методическое обеспечение программы

По каждому разделу (дисциплине, модулю) программы в произвольной (принятой в организации) форме приводятся сведения об используемых в учебном процессе:

- печатных раздаточных материалах для слушателей;
- учебных пособий, изданных по отдельным разделам программы;
- профильной литературе;
- отраслевых и других нормативных документах;
- электронных ресурсах и т.д.

Пример

Раздел 1

1. Палагушкин В.А. Системы автоматизации и телемеханизации магистральных нефтепроводов. Раздаточный материал. Уфа.-75 с.
 2. Шаловников Э.А.
 3. РД-35.240.00-КТН-207-08 «Автоматизация и телемеханизация магистральных нефтепроводов. Основные положения».
- и т.д.

Раздел 2

1. Мымрин И.Н. ...
 2. ОАО «АК «Транснефть». АСУ ТП и ПТС Компании. Функциональные требования к ПЛК. Общие технические требования 270-00-2371. М.: 2005г.
 3.
- и т.д.

6. Оценка качества освоения программы

Дается описание процедуры итоговой аттестации и используемых контрольно-измерительных материалов (письменная или устная форма экзамена, тестирование, подготовка реферата и т.д.).

Приводится перечень вопросов, выносимых на аттестацию в форме зачета, экзамена или тестирования, рекомендуемые темы рефератов.

Пример

Оценка качества освоения программы осуществляется аттестационной комиссией в виде междисциплинарного экзамена в письменной форме на основе пятибалльной системы оценок по основным разделам программы.

Перечень разделов и вопросов, выносимых на междисциплинарный экзамен, приведен в приложении А.

Слушатель считается **аттестованным**, если имеет положительные оценки (3,4 или 5) по всем разделам программы, выносимым на экзамен.

7. Составители программы

Приводятся ФИО преподавателя, ученая степень, ученое звание, номер разработанного раздела (дисциплины, модуля), темы по учебно-тематическому плану.

Пример

Составители программы:

Сидоров В.А., канд. техн. наук, доцент (раздел 1, темы 1.1- 1.12)

Еремеев С.В., канд. техн. наук, доцент (раздел 3. темы ...)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВПО «УдГУ»
Г.В. Мерлякова
«16» _____ 2013 г.



Порядок проведения второго открытого конкурса образовательных программ дополнительного профессионального образования, переподготовки и повышения квалификации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует статус, цели, задачи и порядок проведения второго Конкурса образовательных программ дополнительного профессионального образования, переподготовки и повышения квалификации (далее – Конкурс образовательных программ).

1.2. Цель: повышение конкурентоспособности УдГУ на рынке образовательных услуг, выявление, популяризация, продвижение и формирование базы лучших программ дополнительного образования.

1.3. Задачи:

- выявление, популяризация, продвижение и формирование базы данных лучших образовательных программ **профессиональной** направленности;
- стимулирование и поддержка деятельности ППС в области разработки и продвижения образовательных программ;

1.4. Инициатором Конкурса выступает Институт дополнительного профессионального образования Удмуртского государственного университета.

1.5. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет Проректор по учебной работе. Организационное и финансовое сопровождение Конкурса осуществляется за счет средств Института дополнительного профессионального образования и централизованного фонда обучения УдГУ.

1.6. Настоящий Порядок определяет:

- условия участия в Конкурсе,
- условия его проведения, оценки конкурсной документации.

1.7. Порядок действует до завершения конкурсных мероприятий, предусмотренных оргкомитетом, и может быть изменен, дополнен и пролонгирован по решению организаторов. Все изменения и дополнения публикуются на сайте ИДПО <http://v4.udsu.ru/default/idpo>

2. Условия участия в Конкурсе

2.1. Конкурс проводится в январе – марте 2014 года.

2.2. В Конкурсе имеют право принимать участие авторы, авторские коллективы, представившие образовательные программы.

2.3. Для участия в Конкурсе необходимо подать в оргкомитет заявку (см. прил.1), образовательные программы, (см. прил. 2) заключение кафедры или методкомиссии (при наличии).

2.4. Подачей заявки, автор, авторский коллектив, подтверждают свое авторство на образовательную программу.

2.5. Итоги Конкурса будут подведены в апреле 2014 г.

3. Организация и проведение Конкурса

3.1. Конкурс объявляется приказом ректора с утверждением состава оргкомитета, экспертной комиссии и сметы расходов на его проведение.

3.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- **Лучшая образовательная программа повышения квалификации и переподготовки с объемом от 16 часов:**

I. Общепрофессионального назначения: (влияющая на перспективы и стратегию развития):

- психология, педагогика и методика преподавания;

- экономика и управление;
- юриспруденция;
- социально-гуманитарные и общественно-политические науки;
- естественно-научное направление;
- декоративно-творческое направление;
- инжиниринговые науки.

**II. Прикладного профессионального назначения:
(востребованная на рынке в силу актуальности):**

- IT – технологии в образовательном процессе;
- этно-туристического направления;
- оценка бизнеса (имущества);
- организация закупок;
- педагогических специальностей в общеобразовательных учреждениях;
- энергосбережения;
- функционирование жилищно-коммунального хозяйства

3.3. Пакет документов, представленный на Конкурс, должен включать в себя:

- заявку на участие в конкурсе (см. Прил. 1);
- мотивированное заключение кафедры или методкомиссии;
- образовательные программы (см. прил. 2)

3.4. Сопровождающие документы предоставляются на бумажном и электронном носителях до 31.03.2014 г. в Институт дополнительного профессионального образования (б корп., каб. 009).

3.5. Заявки, поданные после даты, указанной в п. 3.4. рассматриваются и к участию в Конкурсе допускаются по решению оргкомитета. По электронной почте заявки не принимаются.

3.6. Конкурс проводится в 3 этапа:

1 этап – с 10.01.2014 по 31.03.2014 – сбор заявок, сопроводительной документации;

2 этап – 31.03.2014 – 10.04.2014 – экспертная оценка работ;

3 этап – 10.04.2014 – 21.04.2014 – определение лучших работ, подведение итогов, награждение победителей.

4. Регламент работы организационного комитета

4.1. Для организации и проведения Конкурса формируется оргкомитет, председателем которого является Проректор по учебной работе.

4.2. Оргкомитет определяет порядок проведения Конкурса, осуществляет всю подготовительную работу: информирует факультеты (институты) и преподавателей, формирует пакет заявок на участие, формирует состав и организует работу экспертной комиссии, оформляет документы по работе Конкурса, проводит итоговое мероприятие.

5. Регламент работы экспертной комиссии

5.1. Оценку образовательных программ осуществляет Экспертная комиссия с привлечением, при необходимости, специалистов, не включенных в ее состав.

5.2. Председателем экспертной комиссии Конкурса является директор Института дополнительного профессионального образования.

5.3. Критерии оценки конкурсной документации:

5.3.1. Соответствие заявленной номинации.

5.3.2. Актуальность и востребованность.

5.3.3. Диалогичность изложения материала.

5.3.4. Доступность и ясность изложения.

5.3.5. Высокий методический уровень.

5.3.6. Структурированность образовательной программы.

5.3.7. **Оригинальность**, инновационность.

5.4. По решению экспертной комиссии могут быть выдвинуты дополнительные номинации.

6. Подведение итогов и награждение

6.1. Итоги Конкурса подводятся по номинациям (п.п 3.2).

6.2. Всем авторам, представившим на Конкурс свои работы, вручается сертификат участника.

6.3. Организационный комитет и экспертная комиссия определяют победителей Конкурса с присуждением первого, второго и третьего места по каждой номинации. Решение оформляется протоколом, а в дальнейшем – приказом ректора университета.

6.4. Победители Конкурса награждаются премиями и дипломами победителей.

6.5. Институт дополнительного профессионального образования берет на себя обязательство по продвижению на рынок образовательных услуг всех присланных на конкурс программ и в случае реализации любой из них, автор будет иметь право на получение гонорара в размере до 5 % от стоимости каждой завершенной программы.

7. Заключительные Положения

7.1. Настоящий Порядок, изменения и дополнения к нему утверждается ректором.

7.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут быть внесены по инициативе:

- ректора УдГУ;
- проректора по учебной работе;
- директора ИДПО.

Приложение 1 к Порядку проведения открытого конкурса образовательных программ дополнительного профессионального образования, переподготовки и повышения квалификации

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе образовательных программ
по

номинации _____

Фамилия	
Имя, Отчество	
Должность	
Ученая степень	
Ученое звание	
Факультет / институт	
Кафедра	
Название программы	
Работа является <input type="checkbox"/> индивидуальной / <input type="checkbox"/> групповой (в строках ФИО указывается фамилия первого автора)	
Контактный телефон	
Электронный адрес	
Подпись	
заполняется в идю	
дата подачи заявки	
Перечень поданных документов: заявка образовательные программы заклучение кафедры, МК (при их наличии)	