

СОГЛАСОВАНО:
Председатель первичной
организации работников УдГУ
Профсоюза работников народного
образования и науки РФ



Анисимов А.Е.
2017 года

УТВЕРЖДЕНО:
Ученым советом ФГБОУ ВО
«УдГУ»
протокол № 1
от 10 января 2017 года
Ректор ФГБОУ ВО «Удмуртский
государственный университет»,
председатель Ученого совета
Т.В. Мерзлякова



Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Удмуртский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Удмуртский государственный университет» (далее – Положение) определяет правовые основы, порядок, условия и процедуру организации и проведения выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Удмуртский государственный университет» (далее – ФГБОУ ВО «УдГУ», УдГУ, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11.01.2011 г. №1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и

дополнительного профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.03.2015 г. № 240 «Об утверждении порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.12.2016 г. № ВК-2957/12 «О начале процедуры выборов ректора», Уставом ФГБОУ ВО «УдГУ».

1.3. Ректор избирается из числа кандидатур, прошедших обязательную аттестацию в Аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - Аттестационная комиссия), тайным голосованием на конференции работников и обучающихся Университета (далее – Конференция) на срок до 5 лет.

1.4. Дату проведения конференции по выборам ректора назначает Ученый совет УдГУ по согласованию с Министерством образования и науки РФ.

1.5. Для подготовки и проведения выборов ректора Ученым советом УдГУ создается комиссия по выборам ректора (далее – Комиссия) и утверждается план мероприятий по проведению процедуры выборов ректора на альтернативной основе.

2. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность ректора

2.1. Кандидатом на должность ректора может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики; ученую степень и ученое звание; стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

2.2. Должность ректора может замещаться лицом в возрасте не старше шестидесяти пяти лет.

3. Порядок подготовки к выборам ректора

3.1. Подготовку и проведение выборов ректора, а также контроль за соблюдением настоящего Положения, осуществляет комиссия по выборам ректора (далее - комиссия), утвержденная решением Ученого совета УдГУ открытым голосованием простым большинством голосов.

3.2. Комиссия по выборам ректора избирается в количестве 9 человек. Состав комиссии по выборам ректора, в том числе председатель комиссии, утверждается Ученым советом УдГУ. В состав комиссии по выборам ректора включаются ведущие научно-педагогические работники, представители других категорий работающих в Университете, в том числе представители юридической и кадровой служб, а также представитель первичной организации работников УдГУ Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

В случае, если член комиссии намерен выдвинуть свою кандидатуру на должность ректора, то по решению комиссии с него слагаются полномочия члена комиссии. Решения Ученого совета УдГУ об изменении количественного и персонального состава комиссии в этом случае не требуется.

3.3. Комиссия по выборам ректора университета:

3.3.1 организует информационное обеспечение выборов ректора путем размещения информации на досках объявлений, в корпусах УдГУ, на официальном сайте УдГУ, в других средствах информации;

3.3.2 обеспечивает прием документов по выборам ректора;

3.3.3 рассматривает документы кандидатов на должность ректора на соответствие требованиям законодательства, Устава и настоящего положения;

3.3.4 готовит проект списка кандидатов на должность ректора, отвечающих требованиям к претендентам и представивших все необходимые документы и представляет его на утверждение Ученому совету УдГУ;

3.3.5 регистрирует и рассматривает документы, поступившие от Ученого совета УдГУ, ученых советов институтов, советов филиалов, иных структурных подразделений, студенческого совета (студенческих объединений) Университета по выдвижению кандидатур на должность ректора и другие документы в соответствии с настоящим Положением;

3.3.6 письменно, под роспись, уведомляет кандидатов о включении их в список претендентов на должность ректора, представляемый на утверждение Ученому совету УдГУ;

3.3.7 направляет список кандидатов на должность ректора, утвержденный Ученым советом УдГУ, для выражения позиций Главы Удмуртской Республики, Совета ректоров вузов Удмуртской Республики;

3.3.8 направляет список кандидатов на должность ректора, утвержденный Ученым советом УдГУ, в Аттестационную комиссию Минобрнауки РФ;

3.3.9 по результатам рассмотрения Аттестационной комиссией Минобрнауки РФ письменно, под роспись, не позднее, чем за 10 дней до проведения Конференции (но не ранее, чем будет получено соответствующее заключение Аттестационной комиссии), уведомляет кандидатов о включении их в список претендентов на должность ректора;

3.3.10 публикует список кандидатов на должность ректора, утвержденный Аттестационной комиссией Минобрнауки РФ, с указанием сведений о месте и дате рождения, полученном образовании, месте работы, должности, ранее занимаемых должностях и местах работы, ученой степени и ученом звании, структурных подразделениях, выдвинувших кандидатуру, или самовыдвижении, на официальном сайте Университета, в других средствах информации не позднее, чем за 10 дней (но не ранее, чем будет получено соответствующее заключение Аттестационной комиссии) до проведения Конференции;

3.3.11 организует опубликование программ кандидатов на должность ректора на официальном сайте Университета;

3.3.12 обеспечивает кандидатам на должность ректора равные возможности по участию в выборах ректора;

3.3.13 оповещает о месте и времени проведения Конференции по выборам ректора;

3.3.14 определяет квоты делегатов на Конференцию по выборам ректора и представляет Ученому совету УдГУ на утверждение;

3.3.15 осуществляет прием документов от структурных подразделений Университета по выдвижению делегатов на Конференцию по выборам ректора;

3.3.16 осуществляет организационно-техническое обеспечение проведения Конференции;

3.3.17 утверждает список делегатов на Конференцию, организует изготовление мандатов и удостоверений делегатов Конференции, бюллетеней для тайного голосования по избранию ректора;

3.3.18 организует и проводит Конференцию по выборам ректора;

3.3.19 обеспечивает соблюдение нормативных правовых актов, Устава ФГБОУ ВО «УдГУ» и настоящего Положения при подготовке и проведении процедуры выборов ректора;

3.3.20 представляет в Министерство образования и науки РФ документы по итогам выборов ректора;

3.3.21 осуществляет иные мероприятия, необходимые для подготовки и проведения выборов ректора.

3.4. Деятельностью Комиссии по выборам ректора руководит ее председатель, за оформление документации отвечает секретарь комиссии. Комиссия самостоятельно распределяет обязанности среди своих членов.

3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату заседания назначает председатель Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов ее списочного состава.

3.6. Решения Комиссии по выборам ректора принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии. Решения Комиссии по выборам ректора оформляются протоколами, которые ведет секретарь комиссии. Протокол подписывает председатель Комиссии и секретарь. Материалы Комиссии после окончания ее работы передаются в архив Университета на хранение.

3.7. Мотивированное решение о приеме или отказе в приеме документов от кандидатов на должность ректора принимается Комиссией не позднее трех рабочих дней с момента их подачи. О принятом решении Комиссия сообщает кандидату письменно.

3.8. Решение об отказе в приеме документов от кандидатов на должность ректора ФГБОУ ВПО «УдГУ» допускается при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

3.8.1 кандидат не соответствует требованиям, предусмотренным разделом 2 настоящего Положения;

3.8.2 документы, направленные кандидатом в комиссию по выборам ректора, представлены не в полном объеме или оформлены (в т.ч. заверены) с нарушением требований, предусмотренных п.4.4. данного Положения;

3.8.3 несоблюдения сроков и порядка выдвижения кандидата;

3.8.4 несоответствия действительности сведений, указанных в представленных документах;

3.8.5 предоставления подложных и (или) поддельных документов.

3.9. Для работы комиссии выделяются: помещение, сейф, оргтехника, необходимые расходные материалы, возможность первоочередного исполнения заказов типографией Университета.

3.10. Местонахождение комиссии: Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Университетская, 1, корпус 1, каб. 009.

4.Порядок выдвижения кандидатов на должность ректора, требования к документам претендентов и срокам их предоставления в комиссию по выборам ректора

4.1. Выдвижение кандидатур на должность ректора начинается с 10 января 2017 года и заканчивается 20 января 2017 года.

4.2. Право выдвижения кандидата на должность ректора принадлежит:

- Ученому совету УдГУ;
- ученым советам институтов,
- советам филиалов университета;
- кафедрам;
- собраниям трудовых коллективов структурных подразделений, имеющих списочную численность работников не менее 25 человек; допускается объединение структурных подразделений для проведения собраний по выдвижению кандидатов на должность ректора университета.
- собранию студенческого совета (студенческих объединений).

Право выдвижения на должность ректора также может быть реализовано в порядке самовыдвижения.

4.3. Указанные в п.4.2. настоящего Положения Ученый совет УдГУ, ученые советы институтов, советы филиалов, кафедры, собрания имеют право выдвинуть не более одного кандидата для участия в выборах ректора. Решение о выдвижении кандидата принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании (собрании) открытым голосованием и оформляется протоколом. Заседание, собрание считается правомочным, если в его работе принимает участие более 50% списочного состава работников, для которых соответствующее структурное подразделение является основным местом работы, или более 50% членов студенческого совета (студенческого объединения) для студенческих советов (студенческих объединений).

4.4. Кандидат на должность ректора УдГУ лично представляет в комиссию по выборам ректора по адресу: г.Ижевск, ул. Университетская, 1, каб. 009 с 23 января 2017 года по 25 января 2017 года с 9.30 час. до 16.30 час. (обед с 12.15 час. до 13.00 час) следующие документы:

4.4.1 личное заявление о намерении принять участие в выборах ректора, оформленное по формам, согласно Приложению 1 или Приложению 2 к настоящему Положению соответственно;

4.4.2 заявление кандидата с просьбой о проведении его аттестации Аттестационной комиссией и рассмотрении его документов (с указанием контактного телефона, места жительства и электронной почты (при наличии), прилагаемых документов);

4.4.3 заявление кандидата о согласии на проверку и обработку представленных сведений о кандидате;

4.4.4 программу развития Университета;

4.4.5 основные положения программы кандидата на должность ректора (не более 2-х страниц) на бумажном и электронном носителях;

4.4.6 сведения о кандидате согласно Приложению 3 к настоящему Положению в бумажном и электронном виде;

4.4.7 выписку из протоколов собраний трудовых коллективов структурных подразделений, студенческого совета (студенческих объединений), заседаний Ученого совета УдГУ, ученых советов институтов, советов филиалов университета, кафедр по выдвижению кандидатур на должность ректора университета (Приложение 4);

4.4.8 справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

4.4.9 согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов; <1>

<1> Подлежит представлению кандидатом, замещающим или замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами, в течение 2 лет после увольнения с государственной или муниципальной службы, если отдельные функции государственного управления соответствующей образовательной организацией входят (входили) в его должностные (служебные) обязанности.

4.4.10 заверенные копии документов о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученой степени, ученом звании, подтверждающие требования к квалификации, предъявляемые к кандидатам на должность ректора, указанные в разделе 2 настоящего Положения;

4.4.11 сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах) по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 460;

4.4.12 заверенную копию свидетельства ИНН кандидата;

4.4.13 копию паспорта;

4.4.14 автобиографию;

4.4.15 список научных трудов кандидата;

4.4.16 краткую биографическую справку (10-15 строк) для опубликования на электронном носителе;

4.4.17 для претендентов на должность ректора, не работающих в Университете, копию трудовой книжки, заверенную по основному месту работы;

4.4.18 дополнительные сведения и документы по усмотрению кандидата.

Кандидат на должность ректора, не являющийся работником УдГУ, предоставляет нотариально заверенные копии документов, указанные в п.п. 4.4.10, 4.4.12, 4.4.13.

Кандидат, выдвинувший свою кандидатуру в порядке самовыдвижения, представляет в комиссию по выборам ректора документы, перечисленные в п. 4.4 настоящего Положения, за исключением п.п. 4.4.7.

4.5. Кандидат на должность ректора несет ответственность за достоверность представленных документов и материалов.

4.6. Кандидат на должность ректора имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе выборной кампании, но не позднее начала процедуры тайного голосования на Конференции.

4.7. Комиссия по выборам ректора выдает кандидату расписку (Приложение 5) в получении документов, рассматривает полученные документы, формирует список кандидатов на должность ректора для утверждения Ученым советом УдГУ.

4.8. Кандидат на должность ректора, не внесенный комиссией по выборам ректора в список кандидатов для рассмотрения на заседании Ученого совета УдГУ, уведомляется об этом письменно под роспись, с указанием оснований принятого решения, установленных п.3.8. настоящего Положения.

4.9. Кандидат на должность ректора, не внесенный комиссией по выборам ректора в список кандидатов для рассмотрения на заседании Ученого совета УдГУ, имеет право в 3-дневный срок с момента получения уведомления, обратиться в Ученый совет УдГУ с заявлением о рассмотрении его кандидатуры на должность ректора университета.

4.10. Ученый совет УдГУ рассматривает материалы, представленные комиссией по выборам ректора, и утверждает список кандидатов открытым голосованием.

4.11. Список кандидатов после утверждения Ученым советом УдГУ направляется для выражения позиций Главе Удмуртской Республики, Совету ректоров вузов Удмуртской Республики.

4.12. Список кандидатур на должность ректора, прошедших утверждение на Ученом совете, и материалы по ним представляется на рассмотрение в Аттестационную комиссию Минобрнауки России в срок до 09 февраля 2017 года.

В случае принятия Аттестационной комиссией решения о несогласовании всех кандидатур или о согласовании только одной кандидатуры на должность ректора Ученый совет представляет новые кандидатуры в установленные Аттестационной комиссией сроки, обеспечивающие соблюдение законодательства Российской Федерации.

4.13. Список кандидатов на должность ректора, согласованный с Аттестационной комиссией Минобрнауки РФ, с указанием мест их работы, занимаемых должностей, ученых степеней и ученых званий, структур, выдвинувших данную кандидатуру, вывешивается на доске объявлений УдГУ не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции, но не ранее, чем будет получено соответствующее заключение Аттестационной комиссии. В объявлении также указывается дата и место проведения Конференции.

Список кандидатов, объявление и программы кандидатов на должность ректора размещаются на официальном сайте УдГУ.

4.14. После получения из Аттестационной комиссии соответствующего уведомления, кандидатам предоставляется право ознакомиться со своей предвыборной программой коллективы работников Университета и обучающихся в нем.

4.15. Комиссия по выборам ректора осуществляет контроль за соблюдением этических норм при проведении агитации, в случае необходимости проверяет достоверность информации, связанной с ходом предвыборной кампании, не допускает ущемления чести и достоинства кандидатов, нарушения их прав.

5. Порядок избрания делегатов на Конференцию по выборам ректора

5.1. Общий состав Конференции по выборам ректора составляет не менее 230 человек. Делегаты на Конференцию выдвигаются общими собраниями работников и обучающихся структурных подразделений УдГУ в

соответствии с квотами:

- представители профессорско-преподавательского состава – 1:5;
- представители научных сотрудников; административно-управленческого, учебно-вспомогательного персонала – 1:20;
- представители прочего обслуживающего и хозяйственного персонала – 1:30;
- представители обучающихся – 1:300, но не менее 1 представителя от института.

Данные квоты являются примерными, окончательное распределение по структурным подразделениям осуществляется Ученым советом УдГУ по представлению комиссии по выборам ректора.

5.2. Если количество работников структурного подразделения меньше утвержденных норм представительства, то возможно проведение объединенных по категориям персонала общих собраний структурных подразделений.

5.3. Делегатами Конференции в обязательном порядке являются: ректор, проректоры, директора департаментов, председатель первичной организации работников УдГУ профсоюза работников народного образования и науки РФ, члены Ученого совета УдГУ, директора филиалов, председатель студенческого совета. При этом данное представительство должно составлять не более 50% от общего числа делегатов Конференции. Данные делегаты (кроме ректора, проректоров, директоров департаментов, председателя первичной организации работников УдГУ профсоюза работников народного образования и науки РФ) учитываются в пределах квот, выделенных структурным подразделениям.

5.4. Решение об избрании делегатов на Конференцию по выборам ректора принимается простым большинством голосов открытым голосованием при участии в голосовании не менее половины от списочного состава работников, для которых Университет является основным местом работы, или обучающихся соответствующих коллективов. Результаты

голосования оформляются протоколом, который предоставляется комиссии по выборам ректора.

6. Порядок работы Конференции по выборам ректора

6.1. Заседание Конференции по выборам ректора открывается председателем комиссии по выборам ректора.

6.2. Заседание Конференции по выборам ректора проводится и закрывается председателем, выбираемым из числа участников конференции.

6.3. Председатель на основании листа регистрации объявляет о правомочности Конференции. Заседание Конференции является правомочным при участии в нем не менее $2/3$ избранного состава делегатов.

6.4. Утверждается регламент Конференции по выборам ректора:

- избрание секретаря (секретариата) Конференции;
- избрание мандатной и счетной комиссии;
- утверждение очередности и продолжительности выступлений;
- определение порядка и времени, необходимого для проведения тайного

голосования.

6.5. Регламент, секретарь (секретариат), состав мандатной комиссии (в составе не менее 3 человек), состав счетной комиссии (в составе не менее 5 человек) утверждается делегатами Конференции открытым голосованием.

6.6. Мандатная комиссия приступает к работе сразу после избрания. Мандатная комиссия избирает председателя и оформляет это решение протоколом. Протокол подписывается председателем и членами комиссии.

После проверки полномочий делегатов Конференции по выборам ректора мандатная комиссия составляет протокол, который подписывается председателем и членами комиссии.

Данный протокол утверждается открытым голосованием.

После утверждения полномочий делегатов рассматриваются вопросы повестки дня Конференции.

6.7. Круг вопросов и порядок их рассмотрения фиксируются в протоколе

заседания Конференции, который подписывается председателем и секретарем (секретариатом) и заверяется гербовой печатью ФГБОУ ВО «УдГУ».

6.8. Подсчет голосов и подведение итогов производится счетной комиссией, избираемой из числа делегатов Конференции.

6.9. Счетная комиссия избирает председателя и оформляет это решение протоколом. Протокол подписывает председателем и членами комиссии.

6.10. Все кандидаты на должность ректора, прошедшие согласование с Аттестационной комиссией Минобразования РФ и не заявившие о снятии своей кандидатуры, вносятся в единый бюллетень для тайного голосования по выборам ректора (далее – бюллетень, Приложение 6), с указанием фамилии, имени, отчества. В случае, если кандидат на должность ректора снимает свою кандидатуру на Конференции, решение о невключении этой кандидатуры в бюллетень принимается Конференцией путем открытого голосования. Счетная комиссия в указанном случае исключает кандидатуру из бюллетеня путем вычеркивания.

6.11. Согласно утвержденному регламенту каждому из кандидатов предоставляется слово для изложения своей программы и ответов на вопросы делегатов Конференции. По решению Конференции может быть проведено обсуждение программ кандидатов на должность ректора.

6.12. Число бюллетеней должно равняться списочному числу избранных делегатов Конференции по выборам ректора.

6.13. После принятия решения о прекращении выступлений и перехода к тайному голосованию по выборам ректора счетная комиссия раздает делегатам бюллетени. Каждый делегат Конференции получает один бюллетень под роспись и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается. Для проведения голосования в месте проведения Конференции или непосредственной близости от него устанавливаются урны для бюллетеней и кабины для голосования.

Согласие с выбором одного из кандидатов выражается любой отметкой напротив фамилии кандидата, за которого голосует делегат Конференции. Недействительным признается бюллетень, в котором отмечены два и более кандидата или не сделано ни одной отметки или вписана иная фамилия.

6.14. Подсчет голосов делегатов конференции по выборам ректора начинается сразу после окончания тайного голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования. Перед началом подсчета голосов счетная комиссия подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени. После этого счетная комиссия устанавливает число зарегистрированных делегатов Конференции и число выданных бюллетеней. Счетная комиссия вскрывает урны с бюллетенями и производит подсчет голосов на основе бюллетеней в специально отведенном помещении.

6.15. После подсчета голосов делегатов Конференции по выборам ректора счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются следующие данные:

- общее число списочного состава делегатов конференции;
- число зарегистрированных делегатов;
- число выданных бюллетеней;
- число погашенных (неиспользованных) бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в урнах для бюллетеней;
- число действительных избирательных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в бюллетень.

Протокол подписывается всеми членами счетной комиссии. При этом любой член счетной комиссии может приложить к протоколу свое особое мнение. Председатель счетной комиссии оглашает протокол с результатами тайного голосования. Протокол утверждается делегатами Конференции путем открытого голосования.

7. Решение о выборах ректора

7.1. По результатам тайного голосования по выборам ректора Конференция принимает одно из следующих решений:

- избрание одного из кандидатов на должность ректора университета;
- назначение второго тура выборов с указанием двух кандидатов на должность ректора;
- признание выборов несостоявшимися или недействительными.

Решение о выборах ректора является действительным, если в голосовании приняли участие не менее $2/3$ списочного состава делегатов Конференции. Избранным считается кандидат, если за него проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции работников и обучающихся Университета, получивших бюллетень для голосования. Если ни один из кандидатов не получил указанного количества голосов, то Конференция принимает решение о проведении второго тура голосования и назначает его дату и время. Во втором туре принимают участие два кандидата, набравшие наибольшее количество голосов в первом туре. Избранным по результатам второго тура считается кандидат, получивший более 50 процентов голосов делегатов Конференции, присутствующих на Конференции работников и обучающихся Университета, получивших бюллетень для голосования.

7.2. Выборы признаются Конференцией несостоявшимися, если во втором туре голосования ни один из кандидатов не получил более 50 процентов голосов делегатов, присутствующих на Конференции работников и обучающихся Университета, получивших бюллетень для голосования. При этом процедура проведения новых выборов должна включать проведение заново всех мероприятий в соответствии с настоящим Положением.

7.3. Повторные выборы ректора проводятся в случае нарушения процедуры выборов ректора, установленной законодательством Российской Федерации и (или) Положением о выборах ректора, либо в случае признания выборов ректора несостоявшимися или недействительными.

7.4. Ректор УдГУ, избранный в соответствии с настоящим Положением, вступает в должность после утверждения его в должности Министерством образования и науки РФ и заключения с ним трудового договора.

7.5. При наличии вакантной должности ректора исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Министерством образования и науки РФ до утверждения ректора в установленном порядке.

8. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

8.1. Настоящее Положение утверждается, изменяется и дополняется на заседании Ученого совета УдГУ.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены по инициативе:

- ректора УдГУ;
- членов Ученого совета УдГУ.