



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Удмуртский государственный университет»  
(ФГБОУ ВПО «УдГУ», УдГУ, ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет»)

## П Р И К А З

5 февраля 2014

№ 98/0104

г. Ижевск

### О подготовке информации для размещения на официальном сайте УдГУ

В целях выполнения требований статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановления Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", письма Минобрнауки № 09-889 от 22.07.2013 г. «О размещении на официальном сайте информации», Положения об официальном сайте ФГБОУ ВПО «Удмуртский государственный университет» и упорядочения подготовки информации для публикации на официальном сайте УдГУ

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Перечень должностных лиц Университета, ответственных за подготовку и предоставление информации для размещения на официальном сайте УдГУ» (Приложение №1 к настоящему приказу).
2. Информацию для размещения на официальном сайте УдГУ предоставлять в электронном виде в формате документов MS Office в Центр мультимедиа и интернет технологий УдГУ в течение восьми рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения в нее соответствующих изменений.
3. Директору Центра мультимедиа и интернет технологий УдГУ обеспечить размещение и обновление предоставляемой должностными лицами Университета информации на официальном сайте УдГУ в течение двух рабочих дней со дня ее получения Центром.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора УдГУ.

Ректор

Г.В. Мерзлякова

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

Проректор по УР

Проректор по НРИИ

Проректор по ЭФИИ

Проректор по ВиСР

Проректор по УИКиС

Начальник УСОиСМИ

Начальник ЮО

Начальник ОД

Директор ЦМиИТ



С.Д. Бунтов



М.М. Кибардин



И.В. Меньшиков



Г.А. Сергеев



С.И. Востокунутов



В.М.Ефимов



В.А. Байметов



Е.Ю. Маратканова



И.Н. Дворская

В.А. Широков

Приложение 1

к Приказу от 5.02.2014 № 98/01-04

Перечень должностных лиц Университета, ответственных за подготовку и предоставление информации для размещения на официальном сайте УдГУ

№	Информация, необходимая для размещения на официальном сайте УдГУ	Должность ответственного лица	Ф.И.О.
1	О дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;	Первый проректор	Бунтов С.Д.
2	О структуре и об органах управления образовательной организацией; о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации;	Начальник юридического отдела	Маратканова Е.Ю.
3	О реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;  о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;  о языках образования;  о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);	Проректор по учебной работе	Кибардин М.М.
4	о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;	Начальник управления по персоналу	Макарова Т.Н.
5	О материально-техническом обеспечении	Проректор по	Ефимов В.М.,

	образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся,	управлению имуществом комплексом и строительству; проректор по воспитательной и социальной работе;	Вострокнутов С.И.,
6	О доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);	Первый проректор	Бунтов С.Д.
7	О направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления;	Проректор по научной работе и инновациям	Меньшиков И.В.
8	О результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям;	Ответственный секретарь приемной комиссии	Ходырев П.М.
9	О количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);  о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки; о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;  об объеме образовательной деятельности,	Проректор по учебной работе	Кибардин М.М.,

	<p>финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>Копии документов: режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.</p>		
10	О поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;	Проректор по экономике, финансам и инвестициям	Сергеев Г.А.,
11	О трудоустройстве выпускников;	Проректор по воспитательной и социальной работе	Вострокнутов С.И.
12	Копии: устава образовательной организации; лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); правил внутреннего распорядка, коллективного договора; локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся	Начальник отдела делопроизводства	Дворская И.Н.
13	Копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;	Проректор по экономике, финансам и инвестициям	Сергеев Г.А.,
14	Копия отчета о результатах самообследования.	Проректор по учебной работе	Кибардин М.М.,
15	Копия документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	Начальник сектора	Легошин В.В., Маратканова

	образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;	договорной работы ПБФУ, начальник юридического отдела	Е.Ю.
16	Копии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;	Проректор по учебной работе	Кибардин М.М.,
17	Иная информация, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Начальник Управления по связям с общественностью и СМИ, деканы факультетов, руководители подразделений	Байметов В.А.
18	Новостная информация	Начальник Управления по связям с общественностью и СМИ	Байметов В.А.